

Bogotá D.C., enero 31 de 2008

ACTA DE NOMBRAMIENTO DEL **REPRESENTANTE DE LA DIRECCION**  
PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD  
EN GOLD ELECTRONIC LTDA.

Ingeniero **DAVID MANTILLA** usted ha sido designado para desempeñar el **CARGO REPRESENTANTE DE LA DIRECCION** con las siguientes funciones:

- Asegurarse que se establecen, implementan y mantienen los procesos necesarios para el sistema de gestión de calidad.
- Informar a la alta dirección sobre el desempeño del sistema de gestión de la calidad y de cualquier necesidad de mejora.
- Asegurarse de que se promueva la toma de conciencia de los requisitos del cliente en todos los niveles de organización.

**Nota: La responsabilidad del representante de la dirección puede incluir relaciones con partes externas sobre asuntos relacionados con el sistema de gestión de la calidad.**

---

**Gerencia General**

---

**Representante de la dirección**

Bogotá D.C., enero 31 de 2008

ACTA DE NOMBRAMIENTO DEL **COORDINADOR DE CALIDAD** PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD EN GOLD ELECTRONIC LTDA.

Ingeniera **JULIANA GARNICA REYES** usted ha sido designada para desempeñar el **CARGO COORDINADOR DE CALIDAD** con las siguientes funciones:

- Editar los documentos en todas sus fases: Elaboración, revisión y aprobación.
- Ayudar a los empelados si es necesario a redactar los documentos.
- Retirar de las áreas los documentos obsoletos.
- Verificar que se encuentren en los puntos el uso las metodologías de trabajo.
- Coordinar la difusión de los documentos y verificar su aplicación.
- Manejar la logística de las reuniones, tanto internas como externas.
- Estar pendiente de que se saquen los indicadores de gestión y que se tomen las acciones correctivas, preventivas y de mejora propuestas.
- Debe ser el asesor interno de la compañía.
- Hacer el seguimiento al **NO CONFORME**.
- Preparar el informe para la revisión gerencial (semestral y/o anual).
- Actuar como líder en las auditorias internas o asistir al auditor líder.

---

**Gerencia General**

---

**Coordinador de Calidad**

Bogotá D.C., enero 30 de 2008

ACTA DE NOMBRAMIENTO DEL **COMITÉ DE CALIDAD** PARA LA  
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD EN GOLD  
ELECTRONIC LTDA.

Señores **JEFES DE AREA** ustedes han sido designados para desempeñar el **CARGO INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CALIDAD** con las siguientes funciones:

- Monitorear la implementación del Sistema de Gestión de Calidad.
- Realizar las revisiones gerenciales.
- Analizar y tomar acciones frente a las NO CONFORMIDADES de mayor impacto.
- Hacer seguimiento a la eficacia de:
  - a) Las acciones correctivas y preventivas tomadas.
  - b) A la ejecución y eficacia del plan de capacitaciones.
- Ser multiplicadores frente al personal a su cargo de sus responsabilidades para generar empoderamiento con el personal a su cargo.

Los designados para integrar el comité de calidad son:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
WALTER ALONSO PLAZAS	INGENIERO DE AUTOMATIZACION Y DISEÑO	
ANDRES EDUARDO MENDOZA MOLINA	INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES	
WILLIAM JHOBANY BERNAL MARTINEZ	INGENIERO MECANICO	
JAIME ANDRES MAYORGA BAQUERO	INGENIERO DE PROYECTOS	
GUSTAVO ANDRES VEGA RAMIREZ	INGENIERO DE PROYECTOS	
JULIANA GARNICA REYES	INGENIERA DE COMPRAS Y CALIDAD	

Gerencia General

Bogotá D.C., enero 30 de 2008

ACTA DE NOMBRAMIENTO DEL **HACER DEL DIRECTOR** PARA LA  
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD EN GOLD  
ELECTRONIC LTDA.

Ingeniero **ANDRES NUÑEZ PATIÑO** usted ha sido designado para desempeñar el **CARGO DE RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD** con las siguientes funciones:

- Asegurarse que las responsabilidades y autoridades están definidas y comunicadas dentro de la organización.
- Actuar como líder en las auditorias internas o asistir al auditor líder.

---

**Gerencia General**